



總館個人臨時/長期研究室 電子鎖操作說明

Instructions for Operating the E-lock for the NTNU Main Library's
Temporary/Long-Term Study Rooms

2023.03.23

NTNULIB

內容指引 Table of Contents

一、	借用個人臨時研究室方式	2
Section 1:	How to use Temporary Study Room?	
二、	借用個人長期研究室方式	3
Section 2:	How to use Long-Term Study Room?	
三、	從研究室開鎖出去之方式	4
Section 3:	How to leave the Room?	
四、	已完成借用者開鎖進入研究室之方式	4
Section 4:	How to enter the Room?	
五、	歸還研究室方式	5
Section 5:	How to return the Room?	

一、 借用個人臨時研究室方式 Section 1: How to use Temporary Study Room ?

1. 確認門邊的電子標示為「個人臨時研究室」。
Confirm that the e-label shows “個人臨時研究室”.



2. 掃門邊電子標示顯示的 QR Code。
Scan the QR code on the e-label.



3. 登入 My Library 讀者帳號(可再確認狀態是否為「閒置」)。
Make sure the status is “閒置”, and login “My Library” account.


National Taiwan Normal University Library

[回選單](#)

讀者專區

研究室:405
類型:臨時研究室
狀態:閒置
讀者證號:

“My Library” account (staff ID/student ID)

密碼:

“My Library” account password

[切換至電腦版網頁](#) English

Copyright © 2020 NTNU Library 國立臺灣師範大學圖書

4. 勾選「登記使用」，並點選登錄送出借用申請。
Check the "登記使用" box and click the "登錄" button.



國立臺灣師範大學 圖書館
National Taiwan Normal University Library

回選單

讀者專區

研究室:405
狀態:閒置

登記使用

登錄

切換至電腦版網頁 English

Copyright © 2020 NTNU Library 國立臺灣師範大學圖書
館版權所有
地址：106臺北市大安區和平東路1段129號 [MAP](#)
電話：(02) 77495300
E-mail：libread@ntnu.edu.tw

5. 門鎖即會打開，完成借用。(使用完務必進行歸還，以利他人利用)
After successful borrowing, the door will be unlocked. (After using, please return it for others to use.)



www.lib.ntnu.edu.tw 顯示

405 開關訊號已送出。

確定

二、 借用個人長期研究室方式 Section 2: How to use Long-Term Study Room?

- 事先線上登記([點此預約](#))。
Reserve before use ([click here](#)).
- 當月長期研究室使用者無需再進行借用動作，請看第四點如何開鎖，惟遭暫時凍結權利者，得每日首次使用前先至櫃檯報到，方可使用。
If you are the user of long-term study room, and want to know how to unlock the door to enter it, please read the Section 4.

三、 從研究室開鎖出去之方式 Section 3: How to leave the Room ?

- 按壓門邊「PUSH」按鈕即可開鎖出去。
Push the “Push” button next to the door.



四、 已完成借用者開鎖進入研究室之方式 Section 4: How to enter the Room ?

- 方式一 Method 1:
 1. 掃門邊電子標示顯示的 QR Code。
Scan the QR code on the e-label.



2. 登入 My Library 讀者帳號。
Login "My Library" account.


National Taiwan Normal University Library

[回選單](#)

讀者專區

研究室:405
類型:臨時研究室
狀態:使用中

讀者證號：

"My Library" account (staff ID/student ID)

密碼：

"My Library" account password

[切換至電腦版網頁](#) English

Copyright © 2020 NTNU Library 國立臺灣師範大學圖書

- 勾選「開門」，並點選登錄送出。
Check the "開門" box and click the "登錄" button.

國立臺灣師範大學 圖書館
National Taiwan Normal University Library

回選單

讀者專區

研究室:405
狀態:使用中

開門

結束使用

登錄

切換至電腦版網頁 English

Copyright © 2020 NTNU Library 國立臺灣師範大學圖書

- 門鎖即會打開，完成開門動作。
Opening success.

www.lib.ntnu.edu.tw 顯示

405 開關訊號已送出。

確定

- 方式二 Method 2: 以登記借用身分的臺師大職員證或學生證向門邊的卡機靠卡，即可開鎖。

Use your student id card/staff card to tap the card reader, then the door can be unlocked.



五、 歸還研究室方式 Section 5: How to return the Room?

- 方式一 Method 1:
 1. 掃門邊電子標示顯示的 QR Code。
Scan the QR code on the e-label.



2. 登入 My Library 讀者帳號。
Login "My Library" account.


National Taiwan Normal University Library

[回選單](#)

讀者專區

研究室:405
類型:臨時研究室
狀態:使用中
讀者證號:

"My Library" account (staff ID/student ID)
密碼:

"My Library" account password

[切换至電腦版網頁](#) English

Copyright © 2020 NTNU Library 國立臺灣師範大學圖書

3. 勾選「結束使用」，並點選登錄送出。
Check the “結束使用” box and click the "登錄" button.

The screenshot shows the NTNU Library website. At the top, it says "國立臺灣師範大學 圖書館" and "National Taiwan Normal University Library". Below this is a dark grey bar with a yellow "回選單" button. The main content area is titled "讀者專區" in red. Underneath, it displays "研究室:405" and "狀態:使用中". There are two radio buttons: "開門" (unselected) and "結束使用" (selected, highlighted with a red box). Below the radio buttons is a red "登錄" button. At the bottom of the page, there is a dark grey bar with a "切換至電腦版網頁" button, "English" text, and a copyright notice: "Copyright © 2020 NTNU Library 國立臺灣師範大學圖書".

4. 完成歸還。
Returning success.

The screenshot shows a white dialog box with a black border. It contains the text "www.lib.ntnu.edu.tw 顯示" at the top, followed by "405 已結束使用。" in the center. At the bottom right, there is a blue "確定" button.

- 方式二：(須為 2 樓櫃檯服務時間內)至 2 樓櫃台提供證號或姓名，由櫃檯人員至系統後台代為歸還。

Method 2: During service hours, you can go to the 2nd floor counter and provide your ID card, and the staff will help you return the study room to the system.